

Đắk Ru, ngày 28 tháng 04 năm 2017

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC KIỂM TRA HỌC KỲ II NĂM HỌC 2016 – 2017

Thực hiện công văn số 1766/SGDĐT-KTKĐCLGD ngày 10/10/2016 về việc hướng dẫn nhiệm vụ khảo thí và kiểm định chất lượng giáo dục năm học 2016 – 2017;

Thực hiện công văn số 613/SGDĐT-KTKĐCLGD ngày 12/04/2017 về việc điều chỉnh kế hoạch kiểm tra học kỳ lớp 12 cấp trung học phổ thông năm học 2016 – 2017;

Căn cứ vào kế hoạch năm học 2016 – 2017 của nhà trường, nay bộ phận chuyên môn trường THPT Nguyễn Đình Chiểu xây dựng kế hoạch kiểm tra kỳ II năm học 2016 – 2017 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

Tổ chức kiểm tra nghiêm túc, đúng quy chế chuyên môn, đảm bảo khách quan, công bằng, đánh giá phải đúng năng lực thực chất, không gây phiền hà cho học sinh;

Để đánh giá chất lượng học sinh của nhà trường, qua đó tìm các biện pháp tích cực hơn trong việc nâng cao chất lượng học sinh;

Đề phải đảm bảo tính khoa học, chính xác, bao quát nội dung chương trình, định hướng trọng tâm của bộ môn.

Bám sát chuẩn kiến thức - kỹ năng theo yêu cầu của bộ, của sở và của trường.

Thực hiện đầy đủ các bước trong quy trình xây dựng đề kiểm tra.

2. Kế hoạch cụ thể.

2.1. Môn kiểm tra, hình thức kiểm tra

- Môn Ngữ văn, theo hình thức tự luận.

- Các môn khác: Toán, Anh văn, Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa và GDCD theo hình thức **tự luận** và **trắc nghiệm khách quan** (TNKQ).

2.2. Tổ chức kiểm tra

a. Thời gian tổ chức:

- Khối 12: Tổ chức trong 03 ngày 10, 11 và 12/05/2017.

- Khối 10, 11: Tổ chức trong 03 ngày 15, 16 và 17/05/2017 khối 11 buổi sáng, khối 10 buổi chiều (có lịch cụ thể kèm theo).

- Các môn còn lại giáo viên tự sắp xếp và tổ chức kiểm tra xong trước ngày 16/5/2017.

b. Thời gian làm bài.

- Buổi sáng từ 7 giờ 30, buổi chiều từ 13 giờ 30.

- Thời gian làm bài mỗi môn: Khối 12 theo kế hoạch thi THPT Quốc gia; Khối 10, 11 Ngữ văn, Toán 90 phút, Anh văn 60 phút và các môn còn lại 50 phút.

2.3. Nội dung kiểm tra

- Nội dung và cấu trúc đề kiểm tra bám sát phần kiến thức kỹ năng, khung phân phối chương trình theo quy định hiện hành.

- Đề kiểm tra

+ Khối 12 thực hiện theo yêu cầu 50% TNKQ, 50% tự luận, đề nghị các tổ chuyên môn phân phối số câu theo TN và TL theo cấu trúc thi THPT quốc gia.

+ Khối 10, 11: Các tổ xây dựng ma trận, phân công ra đề: Môn Ngữ văn gồm 2 phần đọc hiểu và làm văn; Các môn khác gồm 50% TNKQ, mỗi câu hỏi có 4 phương án trả lời với duy nhất 1 phương án đúng, mỗi môn làm 02 bộ đề trộn thành 08 mã đề; 50% tự luận tương ứng 5,0 điểm.

2.4. Tổ chức ra đề kiểm tra yêu cầu như sau

- Tổ chuyên môn phân công giáo viên Xây dựng ma trận, Ban hành cấu trúc đề thi, ra đề đề thi, Hướng dẫn chấm: Hoàn thành nộp trước ngày **06/5/2017 đối với khối 12**; trước ngày **10/05/2017 đối với khối 10, 11**, đề và đáp án tổ trưởng tổng hợp kiểm tra và nộp bằng văn bản và hai file (01 file Word fon - Times New Roman để nhà trường quản lý nộp sở và khi cần thiết chỉnh sửa, 01

file PDF để in cho học sinh làm bài, thông qua mail: ktdk.nguyendinhchieu@gmail.com). Tổ trưởng chuyên môn chịu trách nhiệm về chất lượng công việc của tổ mình quản lý và kiểm tra, xét duyệt trước khi nộp.

- Tiêu đề khi làm đề kiểm tra thống nhất như sau:

SỞ GD&ĐT TỈNH ĐẮK NÔNG
Trường THPT Nguyễn Đình Chiểu

ĐỀ KIỂM TRA HỌC KỲ II NĂM HỌC 2016-2017

MÔN: LỚP ...

Thời gian: phút (*không kể thời gian giao đề*)

(*Đề gồm: ... trang, câu trắc nghiệm*)

ĐỀ CHÍNH THỨC

Nội dung đề

----- **Hết** -----

(*Học sinh không được sử dụng tài liệu, giám thị coi thi không giải thích gì thêm*)

2.5. Giáo viên được phân công ra đề

- Nội dung kiến thức đề kiểm tra của các môn theo thống nhất của tổ chuyên môn, bám sát chuẩn kiến thức - kỹ năng, trọng tâm bộ môn, hướng dẫn giảm tải của Bộ.

- Biên soạn đề thi theo đúng cấu trúc và ma trận tổ đã thống nhất.

- Giáo viên phân công ra đề chịu trách nhiệm về chất lượng, cấu trúc, nội dung, hình thức đề kiểm tra, nộp về tổ trưởng kiểm tra, tổng hợp trước khi nộp về BGH.

2.6. Phân công nhiệm vụ các bộ phận liên quan trực tiếp

- Thầy Nguyễn Phi Hùng Chủ tịch hội đồng chỉ đạo chung, ban hành các Quyết định thành lập các bộ phận có liên quan đến tổ chức kiểm tra học kỳ của nhà trường và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên;

- Thầy Nguyễn Văn Trung Phó chủ tịch trực tiếp chỉ đạo các buổi thi, duyệt đề các bộ môn phụ trách, cung cấp mẫu nhập điểm cho GV, tổng hợp điểm thi, tổng hợp kết quả hai mặt của học sinh.

- Thầy Nguyễn Văn Minh lập kế hoạch tổ chức thi, duyệt đề các môn phụ trách.

- Bộ phận khảo thí gồm các viên: T.Sơn, C.Hiền, Cô thúy: Sao in, Thu bài, làm phách, Nhận bài chấm của giáo viên vào các buổi, Nhập điểm, thống kê chất lượng học sinh, Lập danh sách phòng thi và công bố trên bảng tin nhà trường trước ngày 08/5/2017 đối với khối 12 và trước ngày 16/5/2017 khối 10,

11. Lập các biểu mẫu phục vụ kiểm tra: giấy thi, giấy nháp, tờ ghi điểm, túi đựng bài thi... Phân công giáo viên coi thi

- Tất cả GV phải có mặt đầy đủ trước buổi thi 30 phút để làm công tác coi thi theo lịch phân công coi thi (Được công bố trước ngày thi 3 ngày):

2.7. Lịch kiểm tra học kỳ II

Ngày, thứ	Buổi	Môn thi	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài	
- Khối 12						
Thứ 4 10/5/2017	SÁNG	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35	
	CHIỀU	Toán	90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30	
Thứ 5 11/5/2017	SÁNG	Bài thi KHXH	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 40
			Địa lí	50 phút	08 giờ 40	08 giờ 50
			GDCD	50 phút	09 giờ 50	10 giờ 00
	CHIỀU	Ngoại ngữ	60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30	
Thứ 6 12/5/2017	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 40
			Hóa học	50 phút	08 giờ 40	08 giờ 50
			Sinh học	50 phút	09 giờ 50	10 giờ 00
- Khối 10, 11						
Thứ 2 15/5/2017	Sáng (11)	Ngữ văn	90 phút	7 giờ 05	7 giờ 10	
		Địa lí	50 phút	8 giờ 50	9 giờ 00	
		GDCD	50 phút	9 giờ 50	10 giờ 00	
	Chiều (10)	Ngữ văn	90 phút	13 giờ 05	13 giờ 10	
		Địa lí	50 phút	14 giờ 50	15 giờ 00	
		GDCD	50 phút	15 giờ 50	16 giờ 00	
Thứ 3 16/5/2017	Sáng (11)	Toán	90 phút	7 giờ 05	7 giờ 10	
		Hóa học	50 phút	9 giờ 10	10 giờ 20	
		Sinh học	50 phút	9 giờ 10	10 giờ 20	
	Chiều (10)	Toán	90 phút	13 giờ 05	13 giờ 10	
		Hóa học	50 phút	16 giờ 10	16 giờ 20	
		Sinh học	50 phút	16 giờ 10	16 giờ 20	
Thứ 4 17/5/2017	Sáng (11)	Anh văn	60 phút	7 giờ 20	7 giờ 30	
		Lịch Sử	50 phút	8 giờ 40	8 giờ 50	
		Vật Lý	50 phút	8 giờ 50	9 giờ 00	
	Chiều (10)	Anh văn	60 phút	13 giờ 20	13 giờ 30	
		Lịch Sử	50 phút	14 giờ 40	14 giờ 50	
		Vật Lý	50 phút	14 giờ 50	15 giờ 00	

2.8. Một số công việc cụ thể khác

- Danh sách thí sinh dự thi sắp theo thứ tự a, b, c, theo từng khối mỗi phòng 20 đến 24 em, 01 giám thi coi thi đối với khối 10, 11; khối 12 tổ chức như quy chế thi THPT quốc gia.

- Tổ chức quản lý, bảo mật đề kiểm tra: GV ra đề, TTCM, BGH phải chịu trách nhiệm chính.

- Lập phương án coi, chấm bài kiểm tra nghiêm túc, công bằng, xử lý các trường hợp thí sinh vi phạm nội quy thi theo đúng quy chế song vẫn tạo tâm lý tốt cho học sinh làm bài.

- Sáng ngày **13/5/2017** lúc 7 giờ 30 họp xét hạnh kiểm học sinh.

- GV nhập điểm thành phần vào phần mềm máy tính chậm nhất ngày **10/5/2017**.

- Hoàn thành các cột điểm vào phần mềm trước ngày **20/5/2017**.

- Chấm bài: kiểm tra đến đâu bộ phận làm phách, giao bài cho tổ CM chấm và thực hiện theo đúng quy chế, đáp án biểu điểm, đã được thống nhất và chịu trách nhiệm về kết quả, chất lượng của mình chấm.

+ Khi chấm bài cần thực hiện đúng một số thủ tục hành chính: ký tên vào bài chấm, ghi điểm bằng số và chữ vào bài chấm và tờ phiếu điểm...

+ Nhận, nộp bài chấm và nhập điểm theo đúng thời gian quy định.

- Hoàn thành bảng tổng hợp trước **23/05/2017**)

- GVCN nhập hạnh kiểm học sinh đã được hội đồng xét duyệt vào phần mềm sau khi hoàn tất kết quả điểm.

- Kiểm tra hồ sơ, sổ sách vào ngày **24/05/2017**.

HIỆU TRƯỞNG