

UBND HUYỆN ĐẮK R' LẤP
BAN TUYỂN SINH QUÂN SỰ

Số 46/QĐ - BTSQS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do- Hạnh phúc

Đắk R' Lấp, ngày 18 tháng 3 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Quy chế hoạt động
của Ban Tuyển sinh quân sự huyện Đắk R' Lấp

TRƯỞNG BAN TUYỂN SINH QUÂN SỰ HUYỆN ĐẮK R' LẤP

Căn cứ Quyết định số 1378/QĐ-BQP ngày 27/4/2017 của Bộ Quốc phòng Quy định việc tổ chức hoạt động của Ban Tuyển sinh quân sự các cấp và Hội đồng Tuyển sinh nhà trường Quân đội;

Căn cứ Quyết định số 759/QĐ-UBND ngày 17/3/2021 của UBND huyện Đắk R' Lấp về việc thành lập Ban Tuyển sinh Quân sự huyện Đắk R' Lấp;

Theo đề nghị của Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện Đắk R' Lấp;

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Tuyển sinh Quân sự huyện Đắk R' Lấp.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Các ủy viên Ban Tuyển sinh Quân sự huyện; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /

Nơi nhận;

- Như Điều 2
- Ban TSQS tỉnh;
- Thường trực Huyện ủy;
- Chủ tịch, PCT.UBND huyện;
- Văn phòng Huyện ủy;
- Văn phòng HĐND&UBND huyện;
- Lưu VT.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Đỗ Thanh Cát

Đắk R' Lấp, ngày 18 tháng 3 năm 2021

QUY CHẾ

Hoạt động của Ban Tuyển sinh Quân sự huyện Đắk R' Lấp
(Ban hành kèm theo Quyết định số 46/QĐ-BTSQS, ngày 18/3/2021 của
Trưởng ban Tuyển sinh Quân sự huyện)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc hoạt động, chức năng, nhiệm vụ, mối quan hệ công tác, phạm vi trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ của Ban Tuyển sinh Quân sự huyện.
2. Quy chế được áp dụng đối với Ban tuyển sinh Quân sự huyện và các cơ quan, tổ chức có liên quan đến công tác tuyển sinh Quân sự.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

1. Ban Tuyển sinh Quân sự huyện làm việc theo nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy trí tuệ tập thể và thực hiện theo kết luận của Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban (khi được Trưởng ban ủy quyền). Các ủy viên làm việc kiêm nhiệm, thực hiện theo chức năng, nhiệm vụ được phân công, tuân thủ quy định của pháp luật và Quy chế này.
2. Các ủy viên Ban Tuyển sinh Quân sự huyện có trách nhiệm tham dự đầy đủ các phiên họp, tham gia xây dựng các văn bản triển khai thực hiện công tác tuyển sinh quân sự. Phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan thực hiện công tác tuyển sinh Quân sự đúng đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và quy định của Bộ Quốc phòng.

Điều 3. Mối quan hệ công tác

1. Chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo của Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện.
2. Phục tùng sự chỉ đạo về chuyên môn, nghiệp vụ tuyển sinh quân sự của Ban Tuyển sinh Quân sự tỉnh.

Chương II

NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA CÁC ỦY VIÊN BAN TUYỂN SINH QUÂN SỰ HUYỆN

Điều 4. Nhiệm vụ và quyền hạn của Trưởng ban

1. Chỉ đạo Ban Tuyển sinh Quân sự huyện tham mưu cho Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện công tác tuyển sinh Quân sự đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ quân sự, quốc phòng của huyện. Phân công nhiệm vụ cho các Phó Trưởng ban và các Ủy viên; triệu tập và chủ trì các phiên họp của Ban Tuyển sinh Quân sự huyện

2. Ban hành các quyết định, chỉ thị, kế hoạch, hướng dẫn tổ chức thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh Quân sự; chỉ đạo việc thực hiện công tác tuyên truyền hướng nghiệp tuyển sinh Quân sự trên địa bàn huyện; xét duyệt tiêu chuẩn sơ tuyển, cử tuyển Quân sự theo quy định của Nhà nước và Bộ Quốc phòng.

3. Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh Quân sự của Ban Tuyển sinh quân sự huyện.

4. Tổ chức sơ kết, tổng kết công tác tuyển sinh quân sự, báo cáo Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện và Ban Tuyển sinh Quân sự cấp trên về kết quả công tác tuyển sinh Quân sự của huyện. Xem xét đề nghị khen thưởng, kỷ luật đơn vị, tổ chức, cá nhân trong thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh Quân sự với cấp có thẩm quyền theo quy định của Nhà nước và Bộ Quốc phòng.

5. Chịu trách nhiệm trước Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện và Ban Tuyển sinh Quân sự cấp trên về kết quả chỉ đạo, tổ chức thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh Quân sự của huyện.

Điều 5. Nhiệm vụ và quyền hạn của các Phó Trưởng ban

1. Phó Trưởng ban Thường trực - Chỉ huy trưởng Ban chỉ huy Quân sự huyện:

a. Giúp Trưởng ban Tuyển sinh Quân sự huyện điều hành và giải quyết các công việc thường xuyên.

b. Chuẩn bị và đề xuất với Trưởng ban Tuyển sinh Quân sự huyện về nội dung, chương trình, kế hoạch công tác của Ban Tuyển sinh Quân sự; chỉ đạo, hướng dẫn Ban Tuyển sinh Quân sự tổ chức thực hiện nhiệm vụ tuyển sinh quân sự chặt chẽ, đúng thời gian quy định.

c. Hàng năm, tham mưu cho Trưởng ban Tuyển sinh Quân sự huyện tổ chức sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm công tác tuyển sinh quân sự và định hướng những chủ trương, biện pháp, nhiệm vụ công tác tuyển sinh năm sau.

2. Phó Trưởng ban - Phó chỉ huy trưởng, Tham mưu trưởng Ban chỉ huy Quân sự huyện:

a. Chấp hành sự chỉ đạo của Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực; thực hiện các nhiệm vụ được Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực phân công; khi được ủy quyền thay Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực điều hành và giải quyết các công việc thường xuyên.

b. Chuẩn bị và đề xuất với Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực về nội dung, chương trình, kế hoạch công tác của Ban Tuyển sinh Quân sự huyện; giúp Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc Ban Chỉ huy Quân sự huyện tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh Quân sự bảo đảm chặt chẽ, đúng quy định của Nhà nước và Bộ Quốc phòng.

c. Tổng hợp, báo cáo Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực kết quả thực hiện công tác tuyển sinh Quân sự của các cơ quan, đơn vị liên quan của Ban Chỉ huy Quân sự huyện; tham mưu cho Trưởng ban, Phó Trưởng ban Thường trực tổ chức sơ kết, tổng kết rút kinh nghiệm công tác tuyển sinh Quân sự.

Điều 6. Nhiệm vụ và quyền hạn của các Ủy viên

1. Chuẩn bị nội dung, tham gia thảo luận, biểu quyết những vấn đề, nội dung trong các phiên họp của Ban Tuyển sinh Quân sự huyện và tổ chức thực hiện theo kết luận của Trưởng ban.

2. Chấp hành sự chỉ đạo của Trưởng ban, giúp Trưởng ban, các Phó Trưởng ban tổ chức triển khai nhiệm vụ công tác tuyển sinh Quân sự hàng năm đúng chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, quy định của Bộ Quốc phòng; theo dõi, giám sát các hoạt động thuộc lĩnh vực quản lý chuyên môn có liên quan đến nhiệm vụ tuyển sinh Quân sự.

3. Ủy viên thư ký: Theo chỉ đạo của Trưởng ban, các Phó Trưởng ban soạn thảo các quyết định, chỉ thị, văn bản về công tác tuyển sinh Quân sự; ghi biên bản các phiên họp của Ban Tuyển sinh Quân sự huyện; tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện công tác tuyển sinh theo quy định.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 7. Ban Chỉ huy Quân sự huyện là cơ quan Thường trực của Ban Tuyển sinh Quân sự huyện, các ủy viên Ban Tuyển sinh quân sự huyện hoạt động theo chế độ kiêm nhiệm.

Điều 8. Hàng năm, Ban Tuyển sinh Quân sự huyện họp định kỳ 1 lần (vào Quý I). Khi cần thiết, theo đề nghị của cơ quan Thường trực, Trưởng ban Tuyển sinh Quân sự huyện triệu tập các phiên họp bất thường.

Điều 9. Sau mỗi phiên họp, cơ quan Thường trực Ban Tuyển sinh Quân sự huyện thông báo kết luận của Trưởng ban gửi các Phòng, ban, ngành có liên quan; Chuẩn bị các nội dung văn bản để Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban tuyển sinh Quân sự huyện báo cáo Thường trực Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện.

Điều 10. Các văn bản do Trưởng ban Tuyển sinh Quân sự huyện ký, đóng dấu của Ủy ban nhân dân huyện; các văn bản do Phó Trưởng ban Tuyển sinh Quân sự huyện ký, đóng dấu của Ban Chỉ huy Quân sự huyện.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 11. Trưởng ban, các Phó Trưởng ban và các Ủy viên Ban Tuyển sinh Quân sự huyện tổ chức thực hiện nghiêm Quy chế này.

Điều 12. Trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện, có nội dung chưa phù hợp cần sửa đổi, bổ sung, Ban Chỉ huy Quân sự huyện (Cơ quan Thường Ban Tuyển sinh Quân sự huyện) tổng hợp, báo cáo Trưởng ban Tuyển sinh Quân sự huyện xem xét, quyết định./.